**请假条**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 电话 |  |
| 请假事由（须详细填写，不能简单填写事假、病假等） |  | | |
| 去往何地 |  | | |
| 所去地区疫情风险等级  （以离渝前一天在微信小程序“国务院客户端”查询结果为准） |  | | |
| 离渝时间  及交通工具、班次 |  | | |
| 拟返渝时间  及交通工具、班次 |  | | |
| 家庭地址  及所属社区 |  | | |
| 是否已向社区  报备 |  | | |
| 个人承诺 | 本人承诺，知悉并严格遵守学校疫情防控相关规定。  请假人：  年 月 日 | | |
| 学院意见 | 负责人：  年 月 日 | | |

注：确需离渝除提交书面请假条外，同时也需填报“易统计”系统中“外出申请”。